R - 234524/2024/ KGCIVI   Date: 04-05-2024

किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय उ0प्र0, लखनऊ- 226003

निर्माण विभाग, सिविल सेक्शन

फोन (कुलसचिव कार्यालय) : 0522-2253171 ई-मेल : eng.civil@kgmcindia.edu

पत्रांक 2158/M-10   दिनांक 22.02.2024

607

अति अल्पकालीन ई-निविदा नोटिस

एतद्द्वारा किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय, उ0प्र0, लखनऊ में निम्नलिखित कार्यों हेतु निर्माण विभाग (सिविल) के0जी0एम0यू0 में पंजीकृत ठेकेदारों/फर्मों से प्रतिशत दर पर टू बिड सिस्टम के आधार पर ई-निविदा आमंत्रित की जाती है। निविदायें वेबसाईट http//etender.up.nic.in से दिनांक 24.02.2024 अपरान्ह 11.00 बजे से दिनांक 07.03.2024 दोपहर 12.00 बजे तक ऑनलाइन सबमिट की जा सकती हैं। उक्त निविदाओं की तकनीकी बिड दिनांक 07.03.2024 को 3.30 बजे निविदा समिति के समक्ष खोली जायेंगी। उसके उपरान्त तकनीकी रूप से अर्ह पायी गयी फर्मो की ही फाइनेंसियल बिड खोली जायेंगी। सम्बन्धित कार्यों, नियम व शर्तों के सम्बन्ध मे जानकारी चिकित्सा विश्वविद्यालय की वेबसाईट www.kgmu.org पर भी की जा सकती है। किसी भी निविदा को स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार मा0 कुलपति जी मे निहित होगा।

क्र0 सं0	कार्य का नाम	अनुमानित लागत रू0 मे	धरोहर राशि (रू0 मे)	कार्य पूर्ण करने की अवधि	निविदा प्रपत्र शुल्क (स्टेशनरी चार्ज व 18% जी0एस0टी0 सहित)
1	Repair and renovation of research cell office at first floor of old administrative block KGMU	3616843.00	361684.00	3 months	800.00+144.00 =944.00

नियम एवं शर्तेः-

1.निर्धारित निविदा प्रपत्र शुल्क हेतु "बैंक ड्राफ्ट" जो वित्त अधिकारी, के0जी0एम0यू0 उ0प्र0, लखनऊ को देय होगा एवं निर्धारित धरोहर राशि हेतु एफ0डी0आर0/राष्ट्रीय बचत पत्र जो वित्त अधिकारी, किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय उ0प्र0, लखनऊ के पक्ष मे बंधक होगी। निविदा प्रपत्र शुल्क एवं धरोहर राशि हेतु डी0डी0 व एफ0डी0आर0 की स्कैन प्रतियां पी0डी0एफ0 फाइल मे टेक्निकल बिड के साथ अपलोड करनी होगी एवं उक्त की मूल प्रतियां निर्धारित तिथि तक निर्माण विभाग कार्यालय में जमा करनी होगी। धरोहर राशि के रूप में लगायी गयी एफ0डी0आर0/राष्ट्रीय बचत पत्र जो निविदा की निर्धारित तिथि के मध्यावधि (current date) में जारी की गयी हो, मान्य होगी।

2.समस्त ठेकेदारों को पंजीयन प्रमाण-पत्र, हैसियत प्रमाण-पत्र, चरित्र प्रमाण-पत्र, जी0एस0टी0 रजिस्ट्रेशन, डी0डी0, एफ0डी0आर0 एवं पैन कार्ड की स्कैन प्रतियां टेक्निकल बिड के साथ अपलोड करनी होगी एवं अपलोड किये गये सभी प्रपत्रों/अभिलेखों की स्वप्रमाणित प्रतियां एवं डी0डी0, एफ0डी0आर0 की मूल रूप में निर्माण विभाग (सिविल) कार्यालय, के0जी0एम0यू0 मे दिनांक 07.03.2024 दोपहर 12.00 बजे तक पंजीकरण डाक अथवा व्यक्तिगत रूप मे जमा कराना अनिवार्य होगा। डाक मे हुई देरी के लिए निविदा आमन्त्रितकर्ता/विभाग किसी भी प्रकार से उत्तरदायी नही होंगे। किसी प्रमाण-पत्र के गलत पाये जाने पर सम्बन्धित ठेकेदार के विरूद्ध नियमानुसार कार्यवाही की जायेगी।

3. शासनादेश संख्या-622/23-12-2012-2 आडिट/08 टी0सी0-2 लोक निर्माण अनुभाग-12 दिनांक 08 जून 2012 में उल्लिखित प्राविधानों के अनुसार कार्यों हेतु प्राप्त निविदा की लागत कार्य से 10 प्रतिशत निम्न प्राप्त हुयी हो तो उस दशा में 10 प्रतिशत निम्न दर तक 0.50 प्रतिशत प्रति 1 प्रतिशत कम दर पर तथा 10 प्रतिशत से अधिक निम्न दरों पर 01 प्रतिशत प्रति कम दर के लिये परफारमेंस सिक्यूरिटी जमा कराया जायेगा।

4.निविदादाता का निर्माण विभाग (सिविल), के0जी0एम0यू0 उ0प्र0, लखनऊ मे पंजीकरण होना अनिवार्य है।

5.प्रत्येक निविदादाता द्वारा रू0 100.00 के स्टाम्प पेपर पर शपथ पत्र (निर्धारित प्रारूप पर) ऑनलाइन स्कैन करते हुए निविदा में साथ संलग्न किया जायेगा।

6.पंजीकृत ठेकेदार को ठेका दिये जाने के पश्चात् कभी भी यह संज्ञान मे आता है कि वह ठेकेदार सक्रिय रूप से माफिया गतिविधियों, असामाजिक कार्यो एवं संगठित आपराधिक गतिविधियों मे लिप्त है तो उसे प्रदान किया गया कार्य का ठेका नोटिस जारी कर सक्षम प्राधिकारी द्वारा ठेका निरस्त कर दिया जायेगा।

7.धरोहर राशि, जी0एस0टी0, लेबर सेस एवं अन्य कर के सम्बन्ध में समय समय पर जारी शासनादेश के आधार पर नियमानुसार कार्यवाही की जायेगी।

8.कार्यस्थल की आवश्यकतानुसार मात्राओं मे विचलन हो सकता है जिसको करने के लिये ठेकेदार बाध्य होगा।

9.सक्षम अधिकारी को बिना कोई कारण बताये एक या समस्त निविदाओं को निरस्त करने का पूर्ण अधिकार होगा।

10.कार्य का विवरण व अन्य जानकारी किसी भी कार्य दिवस मे निर्माण विभाग, के0जी0[illegible]यू0 उ0प्र0, लखनऊ से की जा सकती हैं।

11.सशर्त निविदाओं पर कोई विचार नही किया जायेगा।

12.सभी विवादों का न्यायिक क्षेत्र लखनऊ होगा।

13. कार्यस्थल की प्रतिदिन सफाई कराये जाने के साथ कार्य के दौरान निकले मलवे को प्रतिदिन निस्तारित करना अनिवार्य होगा अन्यथा नियमानुसार कार्यवाही की जायेगी।

अधिशासी अभियन्ता(सि0)   अधीक्षण अभियन्ता

Scanned with OKEN Scanner

किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय उ0प्र0, लखनऊ– 226003

निर्माण विभाग, सिविल सेक्शन

फोन (कुलसचिव कार्यालय) : 0522-2253171 ई–मेल : eng.civil@kgmcindia.edu

पत्रांकः......... ..../ दिनांकः...... ....../. .../

क्रमांक-------------/ दिनांक-------------

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः

1. कुलसचिव, किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय, उ0प्र0, लखनऊ।
2. वित्त अधिकारी, किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय, उ0प्र0, लखनऊ।
3. मुख्य चिकित्सा अधीक्षक, गाँधी स्मारक एव सम्बद्व चिकित्सालय, के0जी0एम0यू0, उ0प्र0, लखनऊ।
4. सम्बन्धित विभागाध्यक्ष/वार्डेन, किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय, उ0प्र0, लखनऊ।
5. फैकल्टी इंचार्ज, आई0टी0 सेल, के0जी0एम0यू0 उ0प्र0, लखनऊ को उपरोक्त नोटिस-ई-मेल के द्वारा इस आशय से प्रेषित कि कृपया उपरोक्त नोटिस को चिकित्सा विश्वविद्यालय की बेव साइट www.kgmu.org पर अपलोड कराने का कष्ट करें।
6. अधिशासी अभियन्ता निर्माण विभाग, किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय, उ0प्र0, लखनऊ।
7. सहायक अभियन्ता निर्माण विभाग, किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय, उ0प्र0, लखनऊ।
8. सहायक निजी सचिव मा0 कुलपति जी को मा कुलपति जी के अवलोकनार्थ।
9. समस्त पंजीकृत ठेकेदार, निर्माण विभाग, किंग जार्ज चिकित्सा विश्वविद्यालय, उ0प्र0 उ0प्र0, लखनऊ।
10. नोटिस बोर्ड।

अधिशासी अभियन्ता(सि0) अधीक्षण अभियन्ता

Scanned with OKEN Scanner